

**Ogłoszenie o naborze nr 01/20
na wolne stanowisko urzędnicze**

Starszy Referent ds. zieleni

**w ramach zastępstwa na czas usprawiedliwionej nieobecności pracownika,
w pełnym wymiarze czasu pracy
w Wydziale Realizacji Inwestycji
w Zarządzie Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy,
ul. Toruńska 174a,**

Opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej ZDMiKP w dniu 21 stycznia 2020 roku
(www.bip.zdmikp.bydgoszcz.pl)

I. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku obejmuje między innymi:

- Udział w procesie analizy i przygotowania inwestycji w zakresie dot. zieleni,
- Wypełnianie obowiązków nałożonych w decyzjach środowiskowych dla zadań inwestycyjnych w zakresie zieleni,
- Weryfikacja dokumentacji projektowych branży zieleniarskiej (pod kątem zaprojektowanych rozwiązań, doboru roślin, SST, przedmiarów i kosztorysów),
- Nadzorowanie prowadzonych na zlecenie ZDMiKP prac projektowych pod kątem prawidłowości rozwiązań zastosowanych w fazie zagospodarowania pasa drogowego zielenią,
- Udział w komisjach odbiorowych inwestycji, remontów,
- Nadzór nad bieżącym utrzymaniem terenów zielonych w pasie drogowym przy współpracy z Wydziałem Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Bydgoszczy,
- Sporządzanie wniosków o wycinkę drzew w pasach drogowych ulic oraz nadzorowanie ich wykonania,
- Nadzorowanie zadań inwestycyjnych w zakresie zagospodarowania zielenią pasa drogowego,
- Współpraca z zespołem przygotowującym i realizującym zadania inwestycyjne,
- Bieżąca kontrola stanu nasadzeń i trawników po zakończeniu inwestycji w określonym umową okresie pielęgnacji zieleni przez Wykonawcę,
- Po zakończeniu okresu pielęgnacji protokółarne przekazanie zieleni w celu dalszego utrzymania do właściwego wydziału Urzędu Miasta,
- Prowadzenie bieżącej korespondencji związanej z zakresem prowadzonych prac,
- Rozliczanie określonych w decyzjach administracyjnych obowiązkowych nasadzeń zastępczych,
- Prowadzenie dokumentacji z nadzorowanych prac,
- Prowadzenie korespondencji z gestorami sieci, firmami i osobami prywatnymi w zakresie zieleni,
- Udział w pracach komisji dla odbiorów pogwarancyjnych,
- Uczestnictwo w pracach Zespołu ds. Oceny Dokumentacji Technicznej.

II. Kandydat powinien spełniać następujące wymagania związane ze stanowiskiem:

a/ niezbędne:

- wykształcenie średnie o specjalności ogrodnictwo, ochrona środowiska, kształtowanie środowiska, architektura krajobrazu lub pokrewne;
- 2-letnie doświadczenie w pracy w branży związanej z zielenią;
- znajomość przepisów:
 - ustawa o ochronie przyrody (Dz.U. 2018r., poz. 1614 t.j.),
 - ustawy o drogach publicznych (Dz.U. z 2018r., poz. 2068 t.j.),
 - ustawy prawo budowlane (Dz. U. z 2019r., poz. 1186 t.j.),
 - rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016r., poz. 124 t.j.),
 - ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r., poz. 1843 t.j.),
- umiejętność obsługi komputera i znajomość: Windows, MS Office, a w szczególności dobra znajomość arkusza kalkulacyjnego Excell;
- umiejętność pracy w zespole;
- łatwość nawiązywania kontaktów;
- umiejętność podejmowania decyzji;
- odpowiedzialność;
- odporność na stres;
- obywatelstwo polskie;
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;

- nie skazanie prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- nieposzlakowana opinia.

b/ dodatkowe:

- uprawnienia zawodowe w zakresie inspektora nadzoru terenów zieleni;
- wiedza specjalistyczna z zakresu pracy w samorządowych jednostkach budżetowych
- znajomość przepisów:
 - Ustawa z dnia 20 lipca 2017r. – Prawo wodne (Dz. U. 2018r., poz. 2268 t.j.)
 - Ustawa z dnia 14 grudnia 2012r. – o odpadach (Dz. U. 2019r., poz. 701)
 - Ustawa z dnia 07 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. 2019r., poz. 1186 t.j.),
- prawo jazdy kat. B.

III. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

- usytuowanie stanowiska pracy: przy ulicy Toruńskiej 174a, budynek wielopiętrowy, schody i winda,
- bezpośredni kontakt z osobami z zewnątrz,
- wyjazdy służbowe w teren,
- sytuacje stresowe,
- obsługa urządzeń wyposażonych w monitory ekranowe.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w miesiącu grudniu 2019 roku, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił mniej niż 6%.

IV. Oczekujemy na Państwa pisemne zgłoszenia zawierające:

- list motywacyjny,
- życiorys /CV/ z uwzględnieniem przebiegu pracy zawodowej,
- kserokopie dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego wykształcenia,
- kserokopie innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach, uprawnieniach, umiejętnościach, ukończonych szkoleniach, studiach podyplomowych itp.,
- kserokopie dokumentów potwierdzających niezbędne wymagane doświadczenie zawodowe (świadectwa pracy, referencje, opinie, zaświadczenia o zatrudnieniu, zakres obowiązków itp.),
- oświadczenie kandydata – według wzoru ze strony internetowej: www.bip.zdmikp.bydgoszcz.pl (zakładka pliki do pobrania),
- kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust.2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2019, poz. 1282 t.j.) jest obowiązany do złożenia kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

V. Wymagane dokumenty można składać :

- osobiście:

W Kancelarii Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy,
ul. Toruńska 174a, pokój nr 20

- przesać pocztą na adres:

Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej
85-844 Bydgoszcz, ul. Toruńska 174a

w terminie do 02 lutego 2020 roku.

W zamkniętych kopertach z dopiskiem: „**Nabór na wolne stanowisko urzędnicze:**

Starszy Referent ds. zieleni – ogłoszenie nr 01/2020.

VI. Inne informacje:

- o zakwalifikowaniu do II etapu naboru – kandydaci zostaną powiadomieni drogą e-mail lub telefonicznie,
- dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
- oferty, które wpłyną do ZDMiKP po określonym terminie lub będą niekompletne, nie będą rozpatrywane,
- o zachowaniu terminu decyduje odpowiednio data wpływu w Kancelarii ZDMiKP lub data stempla pocztowego,
- z kandydatem wyłonionym w drodze konkurencji zostanie zawarta umowa o pracę na czas określony celem zastępstwa pracownika na czas jego usprawiedliwionej nieobecności.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej: www.bip.zdmikp.bydgoszcz.pl oraz na tablicy informacyjnej ZDMiKP w Bydgoszczy ul. Toruńska 174a.

DYREKTOR

Jacek Witkowski